



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Networking praktického managementu pro oblast terciárního vzdělávání reg. č.:
CZ.1.07/2.4.00/17.0060

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA Z TUZEMSKÉ STÁŽE

Katedra (pracoviště): Děkanát FF UP

Příjmení, jméno a tituly: Menšíková Jiřina, Ing.

Datum zahájení stáže: 27. června 2013

Datum ukončení stáže: 28. června 2013

Instituce/firma, kde stáž byla realizovaná: Masarykova univerzita Brno

Popis aktivit (min. 2 000 znaků včetně mezer):

1. den

Vedoucím skupiny, se kterou jsme na FF MUNI jednaly, byl pan Ing. Ivo Jurtík, tajemník FF, který přizval další zaměstnankyně, a to zástupkyni ved. EO, účetní, manažery projektů a pracovníci VaV.

Rozpočet na jednotlivé katedry/ústavy je dělen ze zdrojů (příspěvek na studenta – MŠMT), rozvoj vědecké instituce (na UP zdroj 30), studentské granty (na UP 31). Odlišnost od FF UP je v rozdělování zdroje 31 (na FF jde o co největší množství možností). Podklady zpracovává EO, ve kterém dává katedrám a pracovištím informaci, jak hospodařily v toce minulém (stejně tak na FF UP – protokoly). Na FF MUNI je rozděleno na osobní a ostatní náklady. Posléze jde do EK AS FF, se kterou tajemník projednává, aby mohly být zapracovány zásadní připomínky (praxe obdobná na FF UP, kde jsou napřed projednávány zásady a posléze konkrétně).

Rozvoj vědecké organizace (RVO, na UP zdroj 30) je dělen ze 20% podle počtu profesorů a docentů, 20% podle počtu doktorandů a 60% podle bodů RIV/RUV.

VaVpl je na MUNI organizováno z mého pohledu odlišně než na UP. Existuje tam tzv. Rada projektů (cca 15 členů, ve které jsou zasloužilí akademičtí zaměstnanci, investiční odborníci, ved. rektorátních pracovišť, kvestor a tajemníci fakult. Na FF je v čele tzv. vědecký ředitel (proděkan pro organizaci a rozvoj), jinde (na fakultě informatiky) je v čele tajemník.

Na FF MUNI má v týmu ředitel ekonomů (0,5), pracovníka správy budov, ústřední knihovny, ICT (zástupce našeho CVT). Tajemník a děkan jsou mimo tým, ale tajemník se zúčastňuje většiny jednání a vzorkování. Schůzky bývají cca 1* měsíčně, kde se jednotlivé projekty postupně prezentují včetně naplňování milníků, cílů, harmonogramu, obhájení víceprací vč. představování fotodokumentace. **Dále je zde sledován a kladen důraz na JEDNOTNÝ technologický přístup fakult MUNI (AV technika, měřicí technika a facility management).** 1* týdně probíhají „kontrolní dny. Tím je zajištěn jednotný přístup k administraci na celé univerzitě, což na UP není. VaVpl FF UP činí 600 mil. Kč, spoluúcast 15% nese rektorát.

OPVK projektů je na FF MUNI 38 (na FF UP 45). Neuznatelné náklady jdou do Škodní komise FF MUNI. Na FF jsou vyčleněni 3 pracovníci (mimo PaM), kteří provádějí namátkové kontroly, interní audit a monitorovací zprávy (tzn. posuzování nákladů z hlediska uznatelnosti). Na FF UP tuto činnost vykonává zpravidla Projektový servis UP, který nemá ale úplně úzkou vazbu na FF UP (byť se dá říct, že se časem taktéž vytvořila), nejsou tudíž

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Networking praktického managementu pro oblast terciárního vzdělávání reg. č.:
CZ.1.07/2.4.00/17.0060

plně zainteresování na plné uznatelnosti vynaložených nákladů. Dále si na FF zajišťují výběrová řízení na knihy (musejí být posléze všechny katalogizovány/evidovány v knihovně), ale i na další komodity Z nákladů projektů je 20% určeno na nepřímé náklady, které jsou vykazovány a proúčtovávány průběžně (berou si 20% z poskytnutých plateb). Na FF UP dle metodiky – podle odpracovaných hodin.

Struktura děkanátu

je v oblasti hospodaření a správy pod vedením tajemníka fakulty, a to včetně mzdového a personálního oddělení. Tajemník byl jmenován po výběrovém řízení po odchodu dosavadního tajemníka do penze. V porovnání počtu zaměstnanců studijního oddělení na jednoho studenta vychází FF UP o 84% více než na MUNI (736 ku 374). U ostatních zaměstnanců (bez studijního oddělení a správy budov) vychází MUNI o 5% lépe. Takže by do budoucna je možné přesunutí 1-2 zaměstnanců ze SO na jiné útvary (např. vědu či EO).

															Zdroj: web			
	Sekr. děkana	Sekretářka tajemníka	Sekr. proděk	Podat + pokladna	SO	EO	Pers.	Mzdy	VaV	Zahran	Celkem	Ekon. agendy + podat	Studentů	Počet zam SO/1 studenta	Počet ost. zam. na 1 studenta	Zaměst. přepoč	Vyuč	
MU FF Brno	1	1	0	2	14	10	5	1	5	4	43	14	10 300	736	355	569	324	
MU FSS Brno	1	0	0	1	8	6	1	2	1	1	21	9	3 932	492	302	209		
UP Olomouc	1	0,25	1	1	11	5	3	1,7	2	1	26,95	11,0	5 307	482	333	425,1	282	

FF MU má 26 „akademických“ pracovišť a 5 centrálních (ústřední knihovnu, CIT/CVT a 3 speciální centra). Dále děkanát, který je členěn stejně jako na FF UP, vyjma správy budov (nemají naše tzv. technické oddělení). FF MU má ve správě 18 budov a cílem je mít pouze 10 budov. momentálně probíhá výstavba z VaVpl – viz oddíl výše. Rozpočet CIT činí 1,5 mil. Kč.

Odvod na centrální jednotky činí 36%.

2. den

Jsmo navštívili fakultu sociálních studií, kde se nám věnoval pan Ing. Vojtěch Moštěk, tajemník FSS od doby vzniku fakulty. Koncem srpna odchází do penze a je již vybrána tajemnice. Dále jsme jednaly s ved. ekonomického oddělení paní Ing. Pavlína Kadlčková. Fakulta má 7 kateder a 5 výzkumných pracovišť.

Struktura děkanátu: Centralizovaný úsek děkanátu FSS MU, Ekonomické oddělení FSS MU, Oddělení pro vědu a výzkum a doktorské studium FSS MU, Oddělení vnějších vztahů FSS MU, Oddělení zahraničních vztahů FSS MU, Personální oddělení FSS MU, Sekretariát FSS MU, Studijní oddělení FSS MU, Úsek OP VK FSS MU. Počty zaměstnanců uvádím v tabulce výše. Děkanátní pracoviště jsou řízena tajemníkem. Katedry a výzkumná pracoviště děkanem.

Stipendia

na FSS jsem zaznamenala velmi propracovaný systém stipendií. Ze stipendijního fondu jsou hrazeny cesty do zahraničí, dále každá studentka obdrží 10 tis. Kč při narození dítěte, stipendia jsou poskytovány handicapovaným studentům a dále talentovaným ze sociál. slabších rodin. Viz směrnice na webu fakulty.

Rozpočet – finance přidělené fakultě jsou děleny co nejvíce podobně, jak v na MUNI, takže ukazatel K (kvalita) je dělen podle výsledků jednotlivých kateder a pracovišť, kde jsou



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Networking praktického managementu pro oblast terciárního vzdělávání reg. č.:
CZ.1.07/2.4.00/17.0060

známy. Finance na rozvoj výzkumné organizace (RVO) jsou přidělována pracovištím, která nově vznikla z výzkumných záměrů. Jsou sledovány mzdové náklady na 1 kreditohodinu. Náklady na stravování jsou kvůli rovným příležitostem náklady centralizovanými. Je pracováno s plochami, které jednotlivá pracoviště využívají, takže dochází k účelnému využívání.

Náklady na publikace

veškerý nákup publikací je schvalován v knihovní radě. Je samozřejmá okamžitá katalogizace. Na částečný úvazek je zaměstnán právník, který vybírá exkluzivní databáze

Přínos a převod know-how (v bodech):

Odborná stránka kompetencí účastníka:

- 1/ Dělení zdroje RVO dle počtu docentů a profesorů, počtu doktorandů a bodů RIV
- 2/ Okamžitá katalogizace nakoupených knih
- 3/ Pravidelné zveřejňování a prezentace posunů ve výstabě

Manažerská stránka kompetencí účastníka:

- 1/ Řízení děkanátních a účelových zařízení tajemníkem fakulty (kompetence=odpovědnosti)
- 2/ Společné setkání zaměstnanců se zajištěním občerstvení z vlastních zdrojů jednotlivých pracovišť (na FSS je pojato jako semestrend a je bez rodinných příslušníků)

Kontaktní údaje (název, příjmení, e-mail a další relevantní údaje) na supervizora a firmu:

viz výše

Souhlas: Odevzdáním této zprávy souhlasím s jejím zveřejněním na webu projektu www.upgrade.upol.cz

Podpis: viz originál