



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Networking praktického managementu pro oblast terciárního vzdělávání reg. č.:
CZ.1.07/2.4.00/17.0060

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA Z ODBORNÉ STÁŽE

Katedra (pracoviště): Psychologie

Příjmení, jméno a tituly: Lenka Molnárová

Datum zahájení stáže: 4.4.2012

Datum ukončení stáže: 5.4.2012

Instituce/firma, kde stáž byla realizovaná:
Univerzita Hradec Králové-Filozofická fakulta

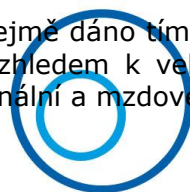
Přínos a převod know-how (v bodech):

Odborné kompetence

- Funkce sekretářka/odb. sekretářka není, na katedrách jsou odborné referentky. Přímým nadřízeným referentky je vedoucí katedry - ten rozhoduje o úkolech. Referentky také spolupracují s tajemníkem na řešení organizačních záležitostí chodu katedry (odevzdávání BP, DP, příprava státních zkoušek po administrativní stránce, výpomoc tajemníkům s rozvrhování). Referentky jsou samostatné a práci si organizují sami dle potřeb katedry. Kontrola jejich práce probíhá průběžně. Požadavky na referentky kateder samozřejmě vznášejí i akademičtí pracovníci (objednávky zboží a služeb, výpomoc při návštěvě VIP hostů,...) a studenti (odevzdávání BP, DP, výpomoc při nahrávání práce do FISu, organizační informace - např. k exkurzím, přesunům výuky). Každá referentka též spravuje e-nástěnku katedry a klasickou papírovou nástěnku, kam vkládá aktuální informace.
- Referentky na katedrách nejsou zatíženy studijní agendou - ta je více směřována do kompetence studijního oddělení. Formuláře k zapisování a odepisování předmětů jsou jednodušší. Stačí podpis vyučujícího, domnívám se, že tento formulář je dostačující a nezatěžuje vedoucí kateder. Dopsání výsledků do studijní evidence se uskutečňuje na základě žádosti výhradně na studijním odd.
- Na fakultě v Hradci Králové používají systém FIS-fakultní informační systém, což je program vytvořený konkrétně pro tuto univerzitu. Ze strany studijního oddělení je program přehledný, je zde možná řada výstupů do Excelu; program mohou používat v plném rozsahu i mimo fakultní počítače.
- Katedra pedagogiky a psychologie není zatížena náklady spojenými s praxí studentů, naše katedra psychologie za praxe studentů platí honoráře školitelům.

Manažerské kompetence

- Organizační struktura UHK je odlišná, což je zřejmě dáno tím, že má menší počet fakult i studentů na rozdíl od UP Olomouc. Vzhledem k velikosti fakulty (1400 studentů), nemá fakulta své ekonomické, personální a mzdové oddělení.



UPgrade
Networking



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Networking praktického managementu pro oblast terciárního vzdělávání reg. č.:
CZ.1.07/2.4.00/17.0060

- Pro práci referentky to znamená, že ekonomické, personální (DPP) i mzdové záležitosti řeší přímo s rektorátem - komunikace probíhá především emailem, telefonicky a vnitřní poštou. Referentka je samostatná, ale velmi často čeká na povolení z rektorátu (což může občas způsobovat komplikace - prodlení, též je komplikované zjistit, kde se aktuálně daný dokument nachází).
- Komunikační kanály fungují na základě několika směrů a fungují efektivně.
 - 1) Jednou měsíčně (zpravidla 2. čtvrtek v měsíci) je porada vedoucích pracovišť, které se účastní děkan, proděkani, vedoucí kateder, tajemníci kateder, vedoucí studijního, pak ještě referentky za vědu a zahraniční styky. Zde pan děkan sděluje poslední novinky a informace z kolegia rektora - dění na UHK, slovo pak mají proděkani, ostatní... Po poradě vyhotoví asistentka děkana zápis, kde je přesně stanoveno, kdo za který úkol ručí.
 - 2) Každá katedra má jednou týdně poradu, kde vedoucí předá informace z porady vedoucích pracovišť, rozdělení úkolů, aktuální organizační záležitosti (termíny státnic, přij. zkoušek)
 - 3) Aktuální sdělení jsou řešena operativně emailem (adresáty jsou děkan, proděkani, vedoucí kateder a tajemníci + referentky kateder, studijní odd., věda a zahraniční odd.).